Tájékoztató
a 0401 számú űrlaphoz

Az igazságügyi szakértői névjegyzékbe vételhez szükséges szakmai gyakorlati idő szakirányú jellegének igazolására szolgáló hatósági bizonyítvány kiadása iránti kérelem

Az igazságügyi szakértőkről szóló 2016. évi XXIX. törvény (a továbbiakban: Törvény) - az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 95. §-ában foglaltaknak megfelelően - lehetővé teszi az igazságügyi szakértői névjegyzékbe vételhez szükséges szakmai gyakorlati idő szakirányú jellegének igazolására szolgáló hatósági bizonyítvány beszerzését.

A Törvény 8. § (2) bekezdése alapján a megszerzett szakmai gyakorlati idő szakirányú jellegét a névjegyzékbe történő felvételét kérő személy hatósági bizonyítvánnyal igazolja. A hatósági bizonyítvány a kiállításától számított egy éven belül használható fel.

A **„Kérelmező ügyfél elérhetősége”** mezőben azt a címet kell megadni, amelyen a kérelmező szakértői tevékenységével kapcsolatban elérhető. A mezőt csak akkor kell kitölteni, ha az elérhetőségi cím nem azonos a lakcímmel.

A **„Telefonszám”** mezőben olyan telefonos elérhetőséget adjon meg, amelyen folyamatosan rendelkezésre áll (például: hiánypótlás kérés, egyeztetés esetén).
Amennyiben a „Szakmai kamarai tagság”, a „Végzettségre vonatkozó adatok”, a „Nyelvismeretre vonatkozó adatok”, illetve a „Tudományos fokozatra vonatkozó adatok” esetében nem áll rendelkezésre elegendő kitölthető mező, kérjük, hogy a megjelenítésre nem került adatokat a mező nevének megjelölésével **„A kérelem ismertetése”** mezőben tüntesse fel. Ugyanebben a mezőben adhatja elő a kérelemmel kapcsolatos azon további megjegyzéseit, kéréseit, amelyek nem tartoznak az űrlap többi mezőjéhez.

A többi, űrlapon szereplő mező értelemszerűen töltendő ki.

Felhívjuk a figyelmét, hogy az igazságügyi szakértői névjegyzékbe vételhez szükséges szakmai gyakorlati idő szakirányú jellegének igazolására szolgáló hatósági bizonyítvány kiadása iránti eljárás részletes szabályairól szóló 418/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 4. §-a alapján, a kérelem benyújtása mellett a következőket kell igazolnia:
a) az előírt képesítés meglétét;
b) a szakmai működés részletes leírását;
c) a szakmai gyakorlati idő meglétét vagy a tudományos tevékenység végzését, amelyek igazolására
ca) munkaviszony, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati, közalkalmazotti, rendvédelmi igazgatási szolgálati, honvédelmi alkalmazotti, hivatásos szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszony keretében végzett tevékenység esetén a munkáltató vagy a korábbi munkáltató,
cb) megbízási jogviszonyban végzett tevékenység esetén a megbízó,
cc) a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezet tagjaként, illetve alkalmazottjaként végzett tevékenység esetén a gazdálkodó szervezet,

cd) munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében végzett tevékenység esetében a foglalkoztató
által kiállított olyan igazolás alkalmas, amely tartalmazza
1. az ügyfél nevét, születési helyét és idejét, anyja nevét, lakcímét,
2. az ügyfél által betöltött munkakör, álláshely megnevezését és részletes leírását,
3. a jogviszony fennállásának pontos naptári időtartamát (naptári év, hónap, nap szerinti megjelöléssel);
d) az ügyfél korábbi foglalkoztatójának jogutód nélküli megszűnése esetén a szakmai gyakorlat időtartamát vagy - amennyiben a szerződésből nem állapítható meg a jogviszony megszűnésének időpontja vagy a szakmai gyakorlat időtartama - a szerződést, illetve a munkaviszony vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony megszüntetését vagy megszűnését.

A mellékletek csatolását az „Adatok/csatolmányok kezelése” menüpont alatt végezheti el.

Tájékoztatjuk, hogy a Korm. rendelet 5. §-a alapján az eljárására irányadó ügyintézési határidő **húsz nap.**

Érdeklődni lehet:
telefonszám: +36 (1) 896 3002
e-mail cím: munkavedelmi-foo@tim.gov.hu